

 Rumah Sakit Unhas	PROSEDUR PELAKSANAAN PENELITIAN DI RUMAH SAKIT UNIVERSITAS HASANUDDIN		
	No. Dokumen	No. Revisi	Halaman
	5095/UN4.24.0/OT .01.00/2023	0	1/2
PROSEDUR OPERASIONAL STANDAR SEKSI PENELITIAN	Tanggal Terbit 14 April 2023	 Ditetapkan Direktur Utama dr. Andi Muhammad Ichsan, Ph.D, Sp.M (K) NIP. 197002122008011013	
Pengertian	Pelaksanaan penelitian di Rumah Sakit Universitas Hasanuddin adalah penelitian yang dilakukan oleh pihak eksternal yang menggunakan Rumah Sakit Universitas Hasanuddin sebagai lokasi dan objek penelitiannya.		
Tujuan	Memudahkan peneliti/mahasiswa dalam proses penelitian atau penyusunan tugas akhir serta membantu rumah sakit dalam proses pengembangan dan peningkatan kualitas pelayanannya.		
Kebijakan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Penelitian yang dilaksanakan di Rumah Sakit Universitas Hasanuddin seharusnya memberikan manfaat bagi pengembangan dan peningkatan kualitas pelayanan di Rumah Sakit Universitas Hasanuddin 2. Pada saat presentasi proposal, peneliti memaparkan judul penelitian, latar belakang masalah, rumusan masalah, tujuan penelitian, manfaat penelitian, tinjauan pustaka, kerangka konsep, dan metodologi penelitian 3. Unit terkait yang mengikuti presentasi proposal tidak berhak mengubah metodologi penelitian dari peneliti tanpa persetujuan dari pembimbing peneliti 4. Presentasi hasil penelitian bertujuan untuk mempresentasikan hasil penelitian yang didapatkan oleh peneliti, dengan menghadirkan kembali unit terkait untuk monitoring dan evaluasi. 5. Unit terkait yang mengikuti presentasi hasil penelitian berhak menyangga atau mengklarifikasi hasil penelitian yang didapatkan. 		
Prosedur	<ol style="list-style-type: none"> 1. Peneliti mengajukan permohonan izin kepada Direktur Utama, kemudian didisposisikan ke Direktur Pendidikan, Pelatihan Penelitian dan SDM dengan melampirkan proposal, <i>ethical clearance</i>, dan <i>inform concent</i> dengan tembusan kepada Seksi Penelitian dan Unit terkait. 2. Direktur Pendidikan, Pelatihan Penelitian dan SDM mendisposisikan ke Manager Pendidikan dan Penelitian untuk ditindaklanjuti. 3. Manajer dan kepala seksi Penelitian mengundang unit yang terkait dengan judul penelitian untuk menghadiri presentasi proposal 		

	<p>penelitian.</p> <ol style="list-style-type: none"> 4. Unit terkait memberikan masukan kepada peneliti untuk perbaikan proposal penelitian, sekaligus memberikan izin pelaksanaan penelitian di unit terkait tersebut. 5. Setelah presentasi proposal, Seksi Penelitian menerbitkan lembar pernyataan peneliti untuk ditandatangani oleh peneliti diatas materai 10000. Jika peneliti akan melakukan pengambilan data di Rekam Medik, maka harus menandatangani lembar pernyataan pengambilan data rekam medik diatas materai 10000. 6. Seksi Penelitian membuat <i>ID Card</i> untuk peneliti dan menerbitkan surat pengantar penelitian ke unit-unit terkait. 7. Peneliti wajib mengikuti orientasi <i>Good Laboratory Practice</i> untuk penelitian yang berbasis laboratorium. 8. Setelah selesai melakukan penelitian, peneliti diwajibkan melakukan presentasi hasil penelitian sebelum melakukan presentasi hasil penelitian di instansi asalnya. 9. Peneliti wajib melakukan perbaikan hasil penelitian jika penelitiannya tidak sesuai dengan kondisi yang terjadi dilapangan. 10. Setelah peneliti melakukan perbaikan hasil penelitian, Bidang Penelitian menerbitkan surat keterangan selesai melakukan penelitian yang ditandatangani oleh Direktur Pendidikan, Pelatihan dan Penelitian. 11. Peneliti wajib menyetor hasil penelitian yang telah dijilid dan ditandatangani oleh pembimbing dan penguji penelitian.
Unit Terkait	Seluruh Unit Penelitian di Rumah Sakit Unhas
Dokumen Terkait	<ul style="list-style-type: none"> - Permohonan izin penelitian - Lembar disposisi dari Direktur Utama - Undangan menghadiri presentasi proposal penelitian - Absen presentasi proposal penelitian - Notulensi presentasi proposal penelitian - Lembar pernyataan peneliti - Lembar pernyataan pengambilan data Rekam Medik - Surat pengantar penelitian - Undangan menghadiri presentasi hasil penelitian - Absen presentasi hasil penelitian - Notulensi presentasi hasil penelitian - Lembar konfirmasi selesai pengambilan data - Surat keterangan selesai melakukan penelitian - Hasil penelitian (hard copy/soft copy)
Petugas Terkait	Seluruh staf di Rumah Sakit Universitas Hasanuddin